

## Reunión nº 6 del Comité Familiar

Miembros del Comité Familiar presentes: Azucena Galvez, Cindy Albor, Juana Avila, Monique Griffith, Heather Stokes, Roxanna Avila.

Fecha: 9 de enero de 2024, 5:00pm-7:00pm

### Agenda

1. Bienvenida.
2. Servicios de interpretación.
3. Aspectos esenciales de la reunión.
4. Acuerdos de grupo.
5. Rompehielos (actividad de nube de palabras).
6. Actualizaciones.
  - a. Notas: La Especialista de FACE compartió con el Comité Familiar que Tonya Freshener, RCM de la Región 21, se ha unido al Comité Asesor de Transición de la Oficina de Educación y Cuidado de la Primera Infancia del Gobernador. Su posición en el Comité le permitirá informar y proporcionar comentarios al Estado durante la transición a la agencia unificada, Smart Start.
  - b. Nota: Los especialistas FACE proporcionó el enlace a la página web de la Región 21 y compartió una invitación a la IDHS-División de la Primera Infancia de la Asamblea.
7. Trabajo en curso.
  - a. Nota: La Especialista FACE informó al Comité Familiar que los Miembros del Equipo Estatal revisaron el Plan de Acción y aportaron comentarios para revisar los objetivos y adaptarlos a los esfuerzos a nivel local.
8. Plan de Acción.
  - a. Nota: La Especialista FACE habló sobre el Plan de Acción como un plan del trabajo realizado en la Región 1-B-B.
  - b. Nota: La Especialista FACE habló sobre los objetivos y cómo pueden alcanzarse.
  - c. Nota: La Especialista FACE informó al Comité Familiar que los comentarios sobre los objetivos fueron positivos, pero que debían adaptarse a la implementación local.
  - d. Nota: La Especialista FACE repasó el trabajo y los comentarios de la reunión del Comité de Acción con los miembros del Comité Familiar.
  - e. Nota: La Especialista FACE animó al grupo a reflexionar sobre los objetivos SMART.
    - i. Un miembro del Comité proporcionó comentarios sobre cómo recibir ayuda y completar la solicitud de Illinois Action for Children.
    - ii. La Especialista FACE proporcionó preguntas para guiar al Comité Familiar a través del proceso de revisión.
      1. La información del Programa de Asistencia para el Cuidado de Niños (CCAP) del IDHS puede ser difícil de acceder ya que se puede encontrar a través de un sitio web diferente.
      2. ¿Qué es lo que más valdría la pena examinar en relación con estas preguntas?
      3. ¿Quién se encargará de dirigir estos esfuerzos?
      4. ¿Lo hacen ya y lo hacen lo suficiente?
      5. ¿Debería ser el siguiente paso abogar por una organización que se encargue de esto?
    - iii. Investigación y recomendación.

1. Nota: El Especialista FACE discutió las bajas tarifas de reembolso para los proveedores de cuidado infantil.
  2. Nota: Revisar los objetivos SMART a través de una serie de preguntas.
    - a. ¿Quién será responsable de dirigir?
    - b. ¿Ya se está haciendo?
    - c. ¿Necesitan apoyo adicional a nivel regional?
    - d. ¿Por qué/si debemos hacerlo si ya lo está haciendo otro?
  3. Nota: El Especialista FACE informó al Comité Familiar que se intentará revisar las metas con Chris Tokarski para obtener más aportes.
9. Próximos pasos.
- a. Nota: La Especialista FACE informó al Comité Familiar que los objetivos y los pasos pueden cambiar según los comentarios que surjan de la revisión.
  - b. Nota: La Especialista FACE proporcionó la fecha límite para el Plan de Acción.
10. Objetivos Año Fiscal 2024.
- a. Nota: La Especialista FACE compartió los Objetivos del IDHS con el Comité Familiar.
    - i. Examinar los datos de salud mental para identificar disparidades.
    - ii. Grupos focales/entrevistas.
    - iii. Completar la Evaluación de Necesidades de Salud Mental y del Comportamiento.
    - iv. La estructura de las reuniones (a partir de febrero) cambiará a dos reuniones mensuales por Comité, no más grupos de trabajo.
  - b. Nota: La Especialista FACE explicó lo que se puede esperar.
    - i. La salud mental puede ser una conversación difícil de tener.
    - ii. Recordatorio para compartir y/o completar la Encuesta de Salud Mental y del Comportamiento sea completada.
11. ¿Qué hemos hecho?
- a. Nota: La Especialista FACE informó al Comité que ha habido una reunión con Deborah Chalmers, directora de la Consulta de Salud Mental de la Infancia y la Primera Infancia, y las gerentes de Programa de nuestra Región, y también:
    - i. Búsqueda de Consultor de Salud Mental a través del Registro Gateways.
    - ii. El equipo se ha puesto en contacto con los distritos escolares de la Región 1-B-B.
    - iii. Conexión con pediatras.
    - iv. Apoyo y asociación con INCCRRA.
12. Recursos.
- a. Notas: La Especialista FACE proporcionó enlaces a la Oficina del Gobernador de Educación de la Primera Infancia y el Comité Asesor de Transición de Atención y el documento de Google de Salud Mental.
13. Recordatorio.
- a. Notas: La Especialista FACE pidió a los Miembros del Comité completar la encuesta si no lo han hecho y compartir la encuesta de Salud Mental con otras personas.
14. Preguntas y Respuestas.
- a. Nota: No hay preguntas en este momento.
  - b. Notas: La Especialista de FACE proporcionó una encuesta con las nuevas fechas de reunión del Comité Familiar de febrero a junio.

Antes de la próxima reunión...

- Asista a una reunión del grupo de trabajo y prepárese para participar.
- Piense en posibles invitados para las reuniones.
- Completa la encuesta sobre salud mental y conductual.