



## Family Council Meeting

Family Council Members

August 31, 2023

### Attendees

Council members present: LuAnna Handley, Abigail Duor, Courtney Costello

Council members absent: Lizbeth Martinez, Nelly Paredes, Autumn Susberry, Adriana Benitez

### Notes

1. Welcome
  - a. David started the meeting by welcoming the Family Council members.
2. Introductions of RCM
  - a. David introduced himself, and talked about his background as a preschool teacher, his family, and things he does in his free time. He also shared his previous work experience at Birth to Five Illinois before taking on the role of Regional Council Manager.
3. Celebrate
  - a. Early Childhood Regional Needs Assessment
    - i. David discussed the publication of the Early Childhood Regional Needs Assessment with the members.
  - b. County Tour
    - i. David shared with members about a tour the team took of the county, to bring people awareness of Birth to Five Illinois.
  - c. Interest Form Submissions
    - i. David also informed members that we were very pleased with the number of interest form submissions we received.
  - d. Council Member Change
    - i. Alicia shared with the members that one of our Family Council members will be moving to be the family representation on the Action Council.
  - e. Bright Space
    - i. Liliana informed the Family Council members that Bright Space will now be available for children's supervision during meetings.
  - f. Newsletter Subscribers
    - i. Liliana shared that our newsletter subscribers increased by almost 30% in just one month.
  - g. Facebook Engagement



- i. During the meeting, Liliana informed members that our Facebook group has gained 26 new subscribers in the past month, which is an 18% increase. LuAnna also shared that she has noticed a significant achievement in our community involvement. She observed that we are attending a diverse range of events.

#### 4. Next Steps

- a. David informed members that Interest Form submissions for Councils are now closed and we are happy with the response. New members will go through orientation in September, followed by a council meeting at the end of the month. A survey will be sent out to members to determine the best date and time for the meeting. The survey will also ask members to provide their top three recommendations for us to focus on. Workgroups will be formed to work on those recommendations.

#### 5. Take Action

- a. During the meeting, Alicia discussed the addendum we are currently working on, including information and feedback from the community. She also shared some of the feedback that we have received so far through community meetings and discussions with other members. Additionally, Alicia provided the dates and times for upcoming feedback events that will be held throughout Kane County. David requested that members help spread the word about these events and complete the feedback survey.

#### 6. Meeting Adjourned



## Reunión del Comité Familiar

Miembros del Comité Familiar

Agosto 31, 2023

### Asistentes

Miembros del Comité presentes: LuAnna Handley, Abigail Duor, Courtney Costello

Miembros del Comité ausentes: Lizbeth Martinez, Nelly Paredes, Autumn Susberry, Adriana Benitez

### Notas

1. Bienvenida
  - a. David comenzó la reunión dando la bienvenida a los miembros del Comité Familiar.
2. Introducción de RCM
  - a. David se presentó y habló sobre sus antecedentes como maestro de preescolar, su familia y las cosas que hace en su tiempo libre. También compartió su experiencia laboral previa en Birth to Five Illinois antes de asumir el cargo de Gerente del Comité Regional.
3. Celebración
  - a. Evaluación de las Necesidades Regionales de la Primera Infancia
    - i. David habló con los miembros sobre la publicación de la Evaluación Regional de las Necesidades de la Primera Infancia.
  - b. Tour por el condado
    - i. David compartió con los miembros sobre un recorrido que el equipo realizó por el condado, para concienciar a las personas sobre Birth to Five Illinois.
  - c. Envíos de Formularios de Interés
    - i. David también informó a los miembros que estábamos muy satisfechos con la cantidad de envíos de Formularios de Interés que recibimos.
  - d. Cambio de miembro del Comité
    - i. Alicia compartió con los miembros que uno de nuestros miembros del Comité Familiar se moverá para ser la representación familiar en el Comité de Acción.
  - e. Bright Space
    - i. Liliana informó a los miembros del Comité Familiar que Bright Space ahora estará disponible para la supervisión de los niños durante las reuniones.



- f. Suscriptores del boletín
    - i. Liliana compartió que los suscriptores de nuestro boletín aumentaron en casi un 30% en solo un mes.
  - g. Interacción con Facebook
    - i. Durante la reunión, Liliana informó a los miembros que nuestro grupo de Facebook ha ganado 26 nuevos suscriptores en el último mes, lo que representa un aumento del 18%. LuAnna también compartió que ha notado un logro significativo en nuestra participación comunitaria. Ella observó que estamos asistiendo a una amplia gama de eventos.
4. Próximos pasos
- a. David informó a los miembros que las solicitudes del Formulario de Interés para los Comités ya están cerradas y estamos contentos con la respuesta. Los nuevos miembros pasarán por la orientación en septiembre, seguida de una reunión del Comité a fin de mes. Se enviará una encuesta a los miembros para determinar la mejor fecha y hora para la reunión. La encuesta también pedirá a los miembros que proporcionen sus tres recomendaciones principales para que nos centremos en ellas. Se formarán grupos de trabajo para trabajar en esas recomendaciones.
5. Tome Acción
- a. Durante la reunión, Alicia discutió el apéndice en el que estamos trabajando actualmente, que incluye información y comentarios obtenidos de la comunidad. También compartió algunos de los comentarios que hemos recibido hasta ahora a través de reuniones comunitarias y discusiones con otros miembros. Además, Alicia proporcionó las fechas y horas para los próximos eventos de retroalimentación que se llevarán a cabo en todo el condado de Kane. David pidió que los miembros ayudaran a correr la voz sobre estos eventos y completaran la encuesta de retroalimentación.
6. Fin de la reunión