



MEETING NOTES

Region 31 Family Council Meeting

Date & Time: 10/27/22; 6:30pm-7:30pm

6:30pm Welcome & Introductions of Regional Council Manager & Staff (20 min)

Notes: The Regional Council Manager, FACE Specialist, and Admin Support introduced themselves and welcomed the Family Council members. Region 31 staff also talked about their experiences in child care with the members. Members were then presented with the Introduction video to Birth to Five Illinois.

Decisions made: N/A

Next Steps: N/A

6:50pm Ice Breaker & Introductions of Family Council Members (10 min)

Notes: The FACE Specialist started the Ice Breaker by letting members know who is in her family, and what is one thing she likes about the community. The family council members followed to share with everyone as well about their family, and something they like about the community they live in. The rest of the Region 31 staff did the same as well.

Decisions made: N/A

Next Steps: N/A

7:00pm Establish Community Agreements (5 min)

Notes: The FACE Specialist and the members discussed the Community Agreement.

Decisions made: Members agreed on the established Community Agreement.

Next Steps: N/A

7:05pm Discuss: Meeting Schedule, Location & Accommodations (3 min)

Notes: The FACE Specialist asked the members what time works for them to meet for Family Council, she also let members know the meetings are hybrid.

Decisions made: Members agreed to meet from 6:00pm-7:30pm every second and fourth Thursday of the month.

Next Steps: N/A

7:08pm Discuss: Roles & Responsibilities of the Family Council (15 min)

Notes: The FACE Specialist started the conversation by asking members what they thought their role and responsibilities are when they are a member of the Family



Council. The members responded with their thoughts. The FACE Specialist then shared more information of what the role of the Family Council is and let members know that they will be working alongside the Action Council, and that a report will be put together that will then be shared with the State. The FACE Specialist mentioned Region 31 is still accepting Interest Forms for the Family Council and encouraged members if they know people that are interested to let them know to apply. One of the Family Council members asked about the timeline for the report, and the Regional Council Manager explained more about it and when it's due.

Decisions made: N/A

Next Steps: N/A

7:35pm Meeting Adjourned



NOTAS DE LA REUNION

Reunión del Consejo Familiar de la Región 31

Fecha y hora: 10/27/22; 6:30pm-7:30pm

6:30pm Bienvenida y presentaciones del Gerente del Consejo Regional y el personal (20 min)

Notas: La Gerente Regional, la Especialista en Participación Familiar y Comunitaria, y la encargada de Apoyo Administrativo se presentaron y dieron la bienvenida a los miembros del Consejo Familiar. El personal de la Región 31 también habló sobre sus experiencias en el cuidado de niños con los miembros. Después se les presentó a los miembros con el video de Introducción a Birth to Five Illinois.

Decisiones tomadas: N/A

Siguientes Pasos: N/A

6:50pm Rompehielos y presentaciones de los miembros del Consejo Familiar (10 min)

Notas: La Especialista en Participación Familiar y Comunitaria comenzó el rompehielos, hablando con los miembros del Consejo Familiar acerca de quien es parte de su familia, y algo que le gusta de la comunidad. Los miembros también compartieron acerca de su familia y algo que les gusta de su comunidad. El resto del personal de la Región 31 también compartió.

Decisiones tomadas: N/A

Siguientes Pasos: N/A

7:00pm Establecer Acuerdos Comunitarios (5 min)

Notas: La Especialista en Participación Familiar y Comunitaria y los miembros discutieron los acuerdos comunitarios.

Decisiones tomadas: Los miembros acordaron en los acuerdos comunitarios establecidos.

Siguientes Pasos: N/A

7:05pm Discusión: Horario de reuniones, ubicación y alojamiento (3 min)

Notas: La Especialista en Participación Familiar y Comunitaria y le preguntó a los miembros que horario funciona para ellos para reunirse para el Consejo Familiar, también les dejó a los miembros saber que las reuniones son híbridas.



Decisiones tomadas: Los miembros estuvieron de acuerdo en reunirse de 6:00pm-7:30pm cada segundo y cuarto jueves del mes.

Siguientes Pasos: N/A

7:08pm Discusión: Roles y responsabilidades del Consejo Familiar (15 min)

Notas: La Especialista en Participación Familiar y Comunitaria comenzó la conversación preguntando a los miembros que piensan ellos que es su rol y responsabilidades al ser miembro del Consejo Familiar. Los miembros respondieron con sus pensamientos. La Especialista en Participación Familiar y Comunitaria compartió más información de lo que es el rol de un miembro del Consejo Familiar y también les dejó a los miembros saber que trabajarán junto con los miembros del Consejo de Acción, y que estarán haciendo un reporte que después será compartido con el Estado. La Especialista en Participación Familiar y Comunitaria mencionó que la Región 31 aun está aceptando formularios de interés para el Consejo Familiar y alentó a los miembros que si conocen gente que está interesada dejarles saber para que apliquen. Uno de los miembros del Consejo Familiar preguntó sobre el tiempo que hay para hacer el reporte, y la Gerente del Consejo Regional explicó más acerca de cuándo se va a entregar.

Decisiones tomadas: N/A

Siguientes Pasos: N/A

7:35pm Finalizo la Reunión